



SOFT EKSPERT

ZAKŁAD TECHNIKI KOMPUTEROWEJ

Instrukcja wprowadzania zmian w systemie FIRMA po zainstalowaniu wersji 21.01 (Aktualizacja 2011)

KROK PIERWSZY (można wykonać jeszcze w grudniu)

Uaktywnić w systemie nowe stawki VAT 23 % i 8 %

Nadzorca / Parametry / Stawki VAT

1. Zaznaczyć (klawiszem *Insert*) w odpowiednich kolumnach stawki sprzedaży, zakupu oraz magazynu.
2. Zapisać zmiany (*Ctrl+W*).

KROK DRUGI (należy wykonać po wystawieniu ostatniego dokumentu w roku 2010)

Zmienić stawki VAT w kartotekach towarowych

Obrót towarowy / Narzędzia / Stany magazynowe / Zmiana stawek VAT

Przygotowany specjalnie do takiej operacji mechanizm (generator) pozwoli szybko i sprawnie zamienić stawki VAT przypisane do przedmiotów obrotu.

1. Wchodzimy do generatora.
2. Ustawiamy odpowiednie warunki selekcji (towary na których zmieniona ma zostać stawka VAT).
3. Ustawiamy stawkę VAT docelową.
4. Wybieramy jaka cena ma zostać zmodyfikowana (netto lub brutto).

Uwaga!!!

Generator automatycznie zamienia stawki. Nie uwzględnia jednak wzrostu stawek VAT niektórych towarów, wynikającego ze zmian wykazie PKWiU.

KROK TRZECI

Wprowadzenie kodów (#) nowych stawek do zdefiniowanych w systemie formatów wydruku dokumentów (faktury sprzedaży, PZ, WZ, korekty itd.)

Zabieg ten pozwoli dostosować zdefiniowane w Państwa systemie dokumenty do nowych, zmienionych stawek. Poniżej opisujemy dwie metody, z których gorąco zalecamy pierwszą. Jest ona czasochłonna, ale umożliwi w późniejszym czasie poprawnie wydrukować ewentualne duplikaty dokumentów zawierających stare stawki. Metoda druga takiej możliwości niestety nie dopuszcza.

METODA PIERWSZA (zalecana)

(za wyjątkiem pkt. 3 można wykonać jeszcze w grudniu)

Definiowanie nowych formatów dokumentów na podstawie istniejących.

1. **Nadzorca / Formaty / Dokumentów / Nowe formaty / Wszystkie** - wybieramy (klawiszem Enter) format na podstawie którego chcemy zdefiniować nowy. Wpisujemy nową nazwę dla tworzonego formatu (np.: *faktura_23*) oraz nazwę pliku dla nagłówka i stopki dla nowego formatu (np.: *fv23*).
2. **Nadzorca / Formaty / Dokumentów / Wszystkie** – wybieramy nowy format (np.: *faktura_23*) i przeprowadzamy edycję stopki.

Uwaga, tryb edycji wymaga, aby migający kursor przyjął kształt kwadratu (zmieniamy to klawiszem *Insert*).

W tabeli podsumowania stawkowego zmieniamy wybrane stawki na nowe (np.: 22 na 23) i zmieniamy odpowiadające im kody w trzech sąsiednich kolumnach. Można je wybrać z tabeli wyświetlanej po naciśnięciu klawisza *F2*). Po wprowadzeniu właściwych kodów kończymy edycję kombinacją klawiszy *Ctrl+W*.

3. **Nadzorca / Zbiory danych / Dokumenty** - przypisujemy nowo zdefiniowane formaty wydruku do istniejących i wykorzystywanych w systemie dokumentów (faktur sprzedaży, pz, wz, itd.).^(*)

METODA DRUGA

(należy wykonać po wystawieniu ostatniego dokumentu w roku 2010)

Modyfikowanie istniejących formatów dokumentów.

1. **Nadzorca / Formaty / Dokumentów / Wszystkie** – wybieramy format do zmodyfikowania (np.: *faktura VAT*) i przeprowadzamy edycję stopki.

Uwaga, tryb edycji wymaga, aby migający kursor przyjął kształt kwadratu (zmieniamy to klawiszem *Insert*).

W tabeli podsumowania stawkowego zmieniamy wybrane stawki na nowe (np.: 22 na 23) i zmieniamy odpowiadające im kody w trzech sąsiednich kolumnach. Można je wybrać z tabeli wyświetlanej po naciśnięciu klawisza *F2*). Po wprowadzeniu właściwych kodów kończymy edycję kombinacją klawiszy *Ctrl+W*.^(*)

KROK CZWARTY (tylko dla użytkowników modułu FK)

(można wykonać po próbnym zamknięciu roku 2010)

Modyfikacja schematów przesyłków

Parametry / Przesyłów do FK / Zmiana stawek VAT

Przygotowany specjalnie do takiej operacji mechanizm (generator) pozwoli szybko i sprawnie zamienić przesyłane do modułu FK kwoty (wg poszczególnych stawek VAT).

1. Wchodzimy do generatora.
2. Wybieramy opcję „Do zmiany”
3. Wybieramy wielkości księgowane, które mają zostać zmienione (dla starych stawek VAT).
4. Wybieramy docelowe wielkości (dla nowych stawek VAT).

^(*) Szczegółowa instrukcja dodawania nowych formatów wydruku dokumentów oraz edycji istniejących formatów znajduje się w instrukcji obsługi modułu **Nadzorca** dostępnej na płycie CD lub do pobrania z naszej strony internetowej:

<ftp://ftp.softekspert.pl/pdf/dokum/firma/nadzorca.pdf>